

Kúpna zmluva č. 44/2020

uzavretá v zmysle § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

ZMLUVNÉ STRANY:

Predávajúci:

Obchodné meno: **IKAR, a.s.**
Sídlo: Miletičova 23, 821 09 Bratislava
Zastúpený: Ing. Valeria Malíková – člen predstavenstva
Ing. Jana Hubertová – na základe písomného splnomocnenia
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I v Bratislave
Oddiel: Sa, Vložka číslo: 30/B
IČO: 00678856
DIČ: 2020313174
IČ DPH: SK2020313174
Bankové spojenie (IBAN): SK0211110000001031853000

(ďalej len "predávajúci")

a

Kupujúci:

Obchodné meno: **Obec Soľ**
Sídlo: Soľ 161, 094 35 Soľ
Zastúpený: Ing. Jozef BERTA, starosta obce
IČO: 00332861
DIČ: 2020630513

(ďalej len "kupujúci")

sa dohodli na uzavretí kúpnej zmluvy (ďalej len zmluva) za nasledovných podmienok:

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predávajúci sa zaväzuje dodávať kupujúcemu knihy a iný tovar v rozsahu svojej obchodnej ponuky (ďalej len "knihy") v časovom období podľa čl. III tejto zmluvy.
2. Kupujúci sa zaväzuje knihy, ktorých titulový sortiment a množstvo vyšpecifikuje vo svojich jednotlivých objednávkach, riadne a včas prebrať a zaplatiť za ne kúpnu cenu vo výške a za platobných podmienok dohodnutých v čl. II tejto zmluvy a poskytnúť predávajúcemu ďalšie dohodnuté spolupôsobenie.
3. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predávaným knihám úplným zaplatením ich kúpnej ceny.

II. KÚPNA CENA KNÍH, OBJEDNÁVANIE KNÍH A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany sa v zmysle zákona č. 18/2006 Z. z. dohodli na kúpnej cene bez DPH za jeden kus knižného titulu, ktorá bude vypočítaná ako kalkulovaná cena predávajúceho znížená o príslušnú sadzbu DPH a o výšku rabatu (zľavy) 30% z kalkulovanej ceny. Podpisom tejto zmluvy kupujúci prejavuje súhlas s kúpnu cenou za jeden kus knižného titulu. Predávajúci si vyhradzuje právo dodať kupujúcemu tituly aj za iných obchodných podmienok, ak sú uvedené na veľkoobchodnom portáli predávajúceho alebo vopred vzájomne dohodnuté s kupujúcim.
2. Kupujúci sa zaväzuje objednávky kníh vytvárať prostredníctvom užívateľského rozhrania veľkoobchodného portálu IKARu, alebo emailom vo formáte xls, txt alebo csv. Objednávka musí obsahovať minimálne nasledovné údaje: miesto dodania – adresa knižnice, EAN kód, názov knižného titulu, počet ks.
3. Kupujúci a predávajúci sa dohodli, že minimálna hodnota jednej objednávky/dodávky je 100,- EUR s DPH vyjadrená v kúpnych cenách podľa čl.II, bodu 1. V prípade, že objednávka nespĺní túto podmienku, je predávajúci oprávnený v prípade doručenia zásielky kupujúcemu prostredníctvom špedičnej služby fakturovať jednorazový manipulačný poplatok 5,99 EUR s DPH.
4. Podkladom pre úhradu skutočne dodaných kníh budú daňové doklady (faktúry) predávajúceho. Predávajúci faktúru vystaví a v papierovej podobe priloží ku každej objednávke. Splatnosť vystavených faktúr je 14 dní. Pre prípad meškania s úhradou faktúry má predávajúci nárok na úrok z omeškania vo výške 0,01% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
5. Po kvantitatívnej a kvalitatívnej kontrole dodaného tovaru je kupujúci povinný svoj súhlas so správnosťou údajov potvrdiť zaslaním jedného exempláru faktúry v papierovej podobe s originálnym podpisom kupujúceho na adresu predávajúceho. V prípade, že predávajúci nedostane od kupujúceho takto potvrdenú faktúru do 30 dní od prijatia tovaru, je predávajúci oprávnený pozastaviť dodávky tovaru kupujúcemu.

III. DOBA PLATNOSTI ZMLUVY

1. Zmluva je uzavretá na dobu neurčitú.
2. Ukončiť zmluvu pred týmto termínom je možné:
 - 2.1. dohodou zmluvných strán,
 - 2.2. výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane,
 - 2.3. okamžitým zrušením zmluvy zo strany predávajúceho, pokiaľ kupujúci závažným spôsobom poruší ustanovenia tejto zmluvy, najmä ustanovenia čl. I, bod 2.

IV. PODMIENKY DODÁVKY KNÍH

1. Predávajúci použije na dodávku kníh kupujúcemu externú špedičnú spoločnosť. Predávajúci dodá knihy na adresu uvedenú v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. V osobitných prípadoch ak kupujúci vopred písomne (e-mailom) požiada predávajúceho buď o zaslanie tovaru tretej strane alebo tretiu stranu požiada o dodanie tovaru, predávajúci nenesie zodpovednosť akékoľvek chyby dodania tovaru spôsobené treťou stranou, oneskorené dodanie tovaru zapríčinené treťou stranou, za poškodenie tovaru treťou stranou a za prípadné nedodanie tovaru. Súčasne prevzatím tovaru treťou stranou kupujúci preberá zodpovednosť za prevzatý tovar a preberací doklad, ktorý potvrdí tretia strana považuje predávajúci akoby ho potvrdil kupujúci.
3. V prípade, ak je kupujúci voči predávajúcemu v omeškaní s úhradou záväzku za dodané knihy po uplynutí lehoty splatnosti daného záväzku je predávajúci oprávnený pozastaviť akékoľvek ďalšie dodávky kupujúcemu až do úplného vyrovnania jeho záväzkov.

V. NEDOSTATKY PLNENIA A ICH REKLAMÁCIA

1. Kupujúci je povinný po prevzatí kníh prekontrolovať ich a do dvoch dní od ich prevzatia písomne (e-mailom) nahlásiť predávajúcemu zistené kvantitatívne a kvalitatívne chyby, pričom sa riadi Smernicou pre spravovanie reklamácií tovaru prijatých od odberateľov spoločnosti IKAR, a.s., ktorá je prístupná na veľkoobchodnom portáli IKARu.
2. Skryté kvalitatívne chyby kníh kupujúci nahlási predávajúcemu do dvoch dní od ich zistenia.
3. Chybné výtlačky s riadnym označením ich chyby kupujúci odovzdá predávajúcemu do 10 dní od zistenia chyby. O ich vrátení kupujúci vyhotoví dodací list s uvedením jednotlivých knižných titulov a ich množstva. Chybné knihy, ktoré prešli do vlastníctva kupujúceho, predávajúci vymení za bezchybné, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú, že predávajúci za vrátené knihy vystaví dobropis a vráti kupujúcemu finančnú čiastku rovnajúcu sa hodnote chybných kníh vyjadrenej v kúpnej cene určenej podľa čl. II, bod 1.

VI. DOHODA O ELEKTRONICKOM ZASIELANÍ FAKTÚR

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) súhlasia so zasielaním elektronických faktúr. 1. Komunikačná e-mailová adresa predávajúceho je edoklady@ikar.sk, komunikačná e-mailová adresa kupujúceho je obecnaKniznicaSol@gmail.com.
2. Predávajúci a kupujúci sa dohodli na bezplatnom zasielaní Elektronických faktúr za tovar a služby elektronickou poštou e-mailom vo formáte Adobe Portable Document Format (PDF). Elektronické faktúry budú zasielané z komunikačnej e-mailovej adresy uvedenej v kúpnej zmluve, prípadne z inej e-mailovej adresy predávajúceho.
3. Na základe tejto dohody o zasielaní elektronických faktúr bude kupujúci dostávať elektronickú faktúru v zvyčajnom čase, dohodnutom v kúpnej zmluve, elektronickou poštou na e-mailovú adresu, ktorá je uvedená v kúpnej zmluve.
4. Zároveň už predávajúci nebude zasielať poštou tlačенú papierovú formu faktúry kupujúcemu. Elektronická faktúra je plnohodnotným daňovým dokladom.
5. Elektronická faktúra je v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov daňovým dokladom, ak je poslaná v zmysle bodu 2 tejto dohody.
6. Faktúra môže byť poslaná a sprístupnená so súhlasom kupujúceho elektronicky. Vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu faktúry poslanej elektronicky musí byť zaručená buď elektronickým podpisom podľa zákona č. 215/2002 Z.z. o elektronickom podpise a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo prostredníctvom elektronickej výmeny údajov, kde zmluva týkajúca sa tejto výmeny ustanoví použitie postupov zabezpečujúcich vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu údajov - alebo iným spôsobom zabezpečujúcim vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu údajov.
7. Elektronickou výmenou údajov sa rozumie prenos údajov elektronickou formou z počítača do počítača s využitím schválenej normy štruktúry odkazu elektronickej výmeny údajov. Odkaz elektronickej výmeny údajov pozostáva zo súboru dielov, štruktúrovaných na základe schválenej normy, vyhotovených vo formáte čitateľnom počítačom, ktoré môžu byť automaticky a nedvojzmyselne spracované.
8. V prípade, že sa z technických dôvodov odoslaná elektronická faktúra vráti späť odosielateľovi, predávajúci zabezpečí druhý pokus o jej opätovné doručenie.
9. Predávajúci nezodpovedá za poškodenie alebo neúplnosť údajov spôsobenú poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet. Predávajúci nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia kupujúceho do siete internet, alebo vzniknuté z dôvodu akejkolvek nemožnosti kupujúceho pripojiť sa / získať prístup do siete internet.
10. Elektronická faktúra sa považuje za doručení dňom odoslania.
11. Kupujúci sa zaväzuje informovať predávajúceho o akýchkoľvek zmenách, majúcich vplyv na zasielanie elektronických faktúr. Najmä zmenu komunikačnej e-mailovej adresy pre zasielanie elektronických faktúr. Zmena komunikačnej e-mailovej adresy pre zasielanie elektronických faktúr je vykonaná až po overení cez potvrdzovací e-mail od predávajúceho.

12. Kupujúci potvrdzuje, že má výlučný prístup ku kontaktnému e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr, predávajúci nezodpovedá za akýkoľvek únik informácii z e-mailu kupujúceho.
13. Kupujúci je oprávnený zrušiť túto dohodu písomným oznámením doručeným predávajúcemu. Zrušenie je účinne uplynutím jednomesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.

VII. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

1. Všetky údaje súvisiace s touto zmluvou (obchodné informácie, kupujúceho objednávky, zmeny doporučených cien, informácie o nových tituloch, sezónne akcie, pokyny na vrátenie tovaru,...) sa budú medzi predávajúcim a kupujúcim sprostredkovať elektronickou formou.
2. Predávajúci aj kupujúci sú povinní zabezpečiť súbory tak, aby do počítačového systému druhej strany neboli prenášané počítačové vírusy.
3. Predávajúci a kupujúci sú povinní na vyžiadanie potvrdzovať prijatie elektronickej pošty.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je uzavretá a platná dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa príslušných právnych predpisov.
2. Táto zmluva ruší a nahrádza všetky predchádzajúce zmluvy a dohovory medzi zúčastnenými zmluvnými stranami vzťahujúce sa na predmet tejto zmluvy. Akékoľvek ústne dohovory sú neplatné.
3. Zmluva je vyhotovená písomne, meniť a dopĺňať ju možno iba písomnými číslovanými dodatkami, ktoré potvrdia svojimi podpismi obidve zmluvné strany.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej ustanoveniam porozumeli a že táto bola uzavretá na základe ich vzájomnej dohody. Na znak súhlasu so znením zmluvy túto podpisujú.

KÚPNA ZMLUVA č. 44/2020
Príloha č. 1

ZOZNAM DODACÍCH ADRIES A KONTAKTOV KUPUJÚCEHO:

Názov: **Obec Soľ - Obecná knižnica**
Adresa: Soľ 161, 094 35 Soľ
Zodpovedný pracovník: Kubačková Zuzana
Tel.kontakt: (908)205 289
Mailový kontakt: obecnakniznicasol@gmail.com

