

OBEC SOL'



VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č.30/2017

Prevádzkový poriadok pohrebiska

Dátum začatia pripomienkového konania : **07.04.2017**

Dátum ukončenia pripomienkového konania: **21.04.2017**

Schválené: Obecným zastupiteľstvom v Soli dňa: **26.04.2017**, uznesením č. **231/2017**

Platnosť: **27.04.2017**, dňom vyvesenia na úradnej tabuli obce Sol'

Účinnosť: **12.05.2017**, 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli obce Sol'

Obecné zastupiteľstvo v Soli podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve sa na svojom zasadnutí konanom dňa 26.04.2017 uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (VZN):

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 30/2017

Prevádzkový poriadok pohrebiska

ktorým sa ruší Všeobecné záväzné nariadenie č. 2/2007

Článok I

Úvodné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok upravuje v zmysle zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve (ďalej „zákon o pohrebníctve“) prevádzkovanie pohrebiska „Cintorín v katastrálnom území obce Sol“ (ďalej aj „Miestny cintorín v obci Sol“) a s tým súvisiace práva a povinnosti všetkých dotknutých subjektov. Vztahuje sa na všetky fyzické a právnické osoby, nájomcov hrobových miest, prevádzkovateľov pohrebných služieb a návštevníkov pohrebiska.
2. Prevádzkovateľom pohrebiska Miestny cintorín v obci Sol je Obec Sol, Obecný úrad Sol č. 161, IČO: 0033826, ktorá vykonáva prevádzku pohrebiska prostredníctvom poverených zamestnancov obce.

Článok II

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

1. Prevádzkovateľ pohrebiska Miestny cintorín v obci Sol poskytuje tieto služby:
 - a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
 - b) vykonávanie exhumácie,
 - c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
 - d) správu pohrebiska,
 - e) správu Domu smútku,
 - f) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska vykonáva činnosti uvedené v predchádzajúcom odseku v pracovných dňoch v čase od 7.00 hod. do 16.00 hod. V mimopracovnej dobe je zabezpečená časovo neobmedzená služba na číslach zverejnených na internetovej stránke obce Sol a na výveske pri hlavnom vstupe na cintorín.

Článok III

Základné povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska

1. Prevádzkovateľ pohrebiska Miestny cintorín v obci Sol je povinný:
 - a) viesť v zmysle § 17 ods. 4 písm. a) zákona o pohrebníctve evidenciu pohrebiska, ktorá sa člení na evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska,
 - b) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri pohrebnom obraze umožniť účasť registrovaných cirkví a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,

- c) vykonávať exhumáciu ľudských ostatkov,
 - d) zabezpečiť, aby hrob spĺňal požiadavky podľa §19 odsek 1 zákona o pohrebníctve,
 - e) dodržiavať dĺžku tlecej doby podľa § 19 odsek 3 zákona o pohrebníctve,
 - f) dodržiavať zákaz pochovávania podľa § 20 odsek 1 zákona o pohrebníctve,
 - g) pri výpovedi nájomnej zmluvy postupovať podľa § 22 zákona o pohrebníctve,
 - h) nakladať s odpadmi v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení,
 - i) umiestniť pri hlavnom vstupe na cintorín vývesku s názvom prevádzkovateľa pohrebiska, telefonickým kontaktom a uvedením času otvárania a zatvárania pohrebiska,
 - j) zverejniť cenník služieb uvedený v Čl. XIII ods. 2 tohto prevádzkového poriadku na informačnej tabuli na miestnom cintoríne,
 - k) otvárať a uzamkovať cintorín podľa schválených otváracích hodín.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu.

Článok IV

Prístup na pohrebisko

1. Miestny cintorín v obci Sol' je verejnosti prístupný:
 - v období od 16.04. do 15.10. denne od 8:00 hod. do 20:00 hod.
 - v období od 16.10. do 15.04. denne od 8:00 hod. do 18:00 hod.
 - v období sviatku Pamiatky zosnulých (od 01.11. do 08.11) od 8:00 hod. do 20:00 hod.
2. Návštevníci sú povinní pohrebisko opustiť pred uplynutím stanovených otváracích hodín bez osobitného upozornenia prevádzkovateľom.
3. Deťom do 10 rokov je vstup na pohrebisko povolený len v sprievode dospeléj osoby.
4. Sprístupnenie pohrebiska iným osobám v súvislosti s uskutočňovaním stavebných prác mimo stanovenej doby je možné po dohode s prevádzkovateľom pohrebiska.
5. V období Sviatku Všetkých svätých a Pamiatky zosnulých t. j. od 25. 10. do 08. 11. je zakázaná akákoľvek realizácia kamenárskych a stavebných prác na pohrebisku.
6. Na pohrebisko je zakázaný vstup so psom s výnimkou psov, ktoré sprevádzajú nevidiace osoby a majú príslušné označenie.
7. Na pohrebisku nie je povolený pohyb na bicykloch, kolieskových korčuliach, kolobežkách a podobných dopravných prostriedkoch.
8. Vstup motorových vozidiel do areálu pohrebiska je možný len so súhlasom prevádzkovateľa pohrebiska.

Článok V

Užívanie hrobového a urnového miesta

1. Právo užívať hrobové miesto a urnové miesto (ďalej „hrobové miesto“) vzniká uzavretím písomnej nájomnej zmluvy.
2. Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ pohrebiska prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov. Nájomná zmluva sa uzatvára písomne, a to na dobu neurčitú; nesmie sa vypovedať skôr ako po uplynutí tlecej doby na pohrebisku.
3. Poplatok za nájom hrobového miesta sa platí na 20 rokov vopred.
4. Pri úmrtí nájomcu hrobového miesta má prednostné právo na uzavretie novej nájomnej zmluvy na hrobové miesto alebo urnové miesto osoba blízka, ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá. Prednostné právo na uzatvorenie

nájomnej zmluvy možno uplatniť najneskôr do jedného roka od úmrtia nájomcu hrobového miesta.

5. Zmena nájomcu počas trvania nájomnej zmluvy je možná iba s písomným súhlasom doterajšieho nájomcu.

Článok VI

Výpoveď nájomnej zmluvy

1. Prevádzkovateľ pohrebiska nájomnú zmluvu vypovie, ak
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
 - b) sa pohrebisko zruší,
 - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
2. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v odseku 1 písm. a) a b), musí so súhlasom nájomcu zabezpečiť iné hrobové miesto a na vlastné náklady preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto.
3. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vopred písomne upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr tri mesiace pred uplynutím tejto lehoty. V prípade neuhradenia nájomného na základe písomnej výzvy, prevádzkovateľ pohrebiska je povinný nájomcovi doručiť výpoveď nájomnej zmluvy najneskôr do dvoch mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú bolo nájomné zaplatené. Výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede ak je nájomca známy a ak nájomca nie je známy výpovedná lehota uplynie tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené.
4. Prevádzkovateľ pohrebiska ak vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v odseku 1 písm. a) a b) je povinný písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy najmenej šesť mesiacov vopred a výpoveď nájomnej zmluvy doručiť nájomcovi najmenej tri mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.

Článok VII

Dĺžka tlecej doby a exhumácia

1. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby. Dĺžka tlecej doby na pohrebisku je 10 rokov.
2. Ľudské ostatky je možné exhumovať na:
 - a) príkaz súdu alebo prokuratúry,
 - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce.
3. Exhumáciu vykonávajú len pracovníci prevádzkovateľa pohrebiska.
4. Žiadosť o exhumáciu musí obsahovať:
 - a) vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby,
 - b) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí (ak je dokument k dispozícii),
 - c) nájomnú zmluvu s iným prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
 - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie.
5. Náklady na exhumáciu hradí ten, kto o ňu požiadal.

Článok VIII

Zrušenie pohrebiska

1. Pohrebisko môže obec zrušiť až po uplynutí tlecej doby všetkých ľudských ostatkov uložených na pohrebisku.
2. Pohrebisko môže obec zrušiť aj pred uplynutím tlecej doby uvedenej v Čl. VII ods. 1 len ak by ďalším pochovávaním na pohrebisku mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia ľudí alebo kvality podzemnej vody alebo z dôvodu verejného záujmu na základe podnetu príslušného orgánu štátnej správy.

Článok IX

Povinnosti nájomcu hrobového miesta

1. Nájomca je osoba, ktorej prevádzkovateľ pohrebiska prenechal za nájomné hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov, a ktorá uhradila nájomné za užívacie právo k hrobovému miestu.
2. Nájomca hrobového miesta je povinný:
 - a) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinností nájomcu hrobového miesta,
 - b) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - c) udržiavať prenajaté hrobové miesto a jeho bezprostredné okolie v poriadku na vlastné náklady tak, aby nepôsobilo esteticky rušivo vo vzťahu k prostrediu pohrebiska, zabezpečovať údržbu hrobového miesta, pomníka, náhrobných kameňov, náhrobných dosiek a iného príslušenstva,
 - d) príslušenstvo hrobu (pomníky, kríže a pod.) musí byť osadené tak, aby neohrozovalo iných návštevníkov a okolité hrobové miesta,
 - e) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa § 17 ods. 4 písm. a) zákona o pohrebníctve,
 - f) udržiavať poriadok na pohrebisku.
3. V prípade, že nájomca neudržiava hrobové miesto podľa predchádzajúcich odsekov, môže tieto povinnosti splniť prevádzkovateľ pohrebiska na jeho náklady.
4. Nájomca je oprávnený zriadiť alebo zrekonštruovať stavbu na prenajatom hrobovom mieste len na základe súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska.
5. Po ukončení prác na úprave hrobu je nájomca hrobového miesta povinný vyčistiť okolie a odstrániť zvyšný materiál.
6. Subjekty, ktoré vykonávajú kamenárske, záhradnícke, či údržbárske práce na hroboch, sú oprávnené vstúpiť do areálu pohrebiska len so súhlasom správcu pohrebiska a za podmienok ním určených.
7. Nájomcom sa zakazuje na pohrebisku vysádzať stromy a kry a zasahovať do zelene vysadenej prevádzkovateľom. Výrezy a výruby stromov na pohrebisku realizuje prevádzkovateľ pohrebiska.
8. Nájomca môže pri prenajatom hrobovom mieste osadiť lavičku na základe súhlasu prevádzkovateľa.

Článok X

Povinnosti návštevníkov pohrebiska

1. Návštevník pohrebiska je povinný:
 - a) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinností návštevníkov,
 - b) zachovávať dôstojnosť pohrebiska.
2. Návštevníci pohrebiska sú povinní správať sa na pohrebisku spôsobom zodpovedajúcim piete miesta a sú povinní zdržať sa takého správania, ktoré by sa

dotýkalo dôstojnosti zomrelých alebo mravného cítania pozostalých a verejnosti, nesmú robiť hluk, púšťať prenosné nosiče zvuku alebo obrazu, fajčiť, požívať alkoholické nápoje a iné omamné látky, poškodzovať pomníky, zariadenia, objekty a zeleň na pohrebisku.

3. Na pohrebisku možno rozsvetovať kahance a sviečky len na hrobovom mieste alebo mieste na to vyhradenom tak, aby nevzniklo nebezpečenstvo požiaru, prípadne poškodenie iných hrobových miest alebo vybavenosti pohrebiska. Rozsvetovanie kahancov a sviečok a manipulácia s otvoreným ohňom môžu byť v odôvodnených prípadoch prevádzkovateľom pohrebiska obmedzené alebo zakázané.
4. Návštevníci sú povinní kvety, vence a iný odpad odhadzovať len do kontajnerov na to určených.
5. Návštevníci pohrebiska sa po pohrebisku pohybujú na vlastné riziko a prevádzkovateľ pohrebiska nezodpovedá za prípadné úrazy návštevníkov.

Článok XI

Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov, plán hrobových miest

1. Ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, spololené ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky sa ukladajú do hrobu alebo do hrobky. Tieto činnosti uskutočňuje prevádzkovateľ pohrebiska.
2. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m,
 - b) dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m (nevzťahuje sa na dvojhrob a viachrob)
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške 1,2 m.
3. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby uvedenej v Čl. VII ods. 1.
4. Ak sa zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotreté, tlecia doba sa musí primerane predĺžiť na základe výsledkov hydrogeologického prieskumu.
5. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad vrchnou rakvou bude najmenej 1 m.
6. Pre hrob alebo hrobku môžu byť prepožičané miesta týchto rozmerov:
 - a) pre hrob/hrobku dospelého 110 x 245 cm,
 - b) pre dvojhrob/hrobku dospelého 210 x 245 cm,
 - c) pre trojhrob/hrobku dospelého 310 x 245 cm,
 - d) pre dieťa do 6 rokov 80 x 140 cm,
 - e) pre dieťa do 14 rokov 90 x 200 cm,
 - f) pre urnu 100 x 100 cm.Táto plocha je vrátane obrubníka (tzv. chodník).
7. Nájomca je povinný dodržať základné označenie hrobu podľa tohto prevádzkového poriadku. Základným označením hrobu, po uložení rakvy s telesnými pozostatkami zomrelého, je pomník, prípadne kríž, ktorý sa osadí do zeme v záhlaví hrobového miesta bezprostredne po pochovaní. Na pomníku, alebo kríži, musí byť uvedené meno a priezvisko zomrelého príp. len priezvisko rodiny.

8. Obstarávateľ pohrebu musí s prevádzkovateľom pohrebiska uvedeného v Čl. I ods. 2 dohodnúť rozsah poskytovaných služieb, určiť miesto pochovania, prípadne miesto uloženia urny.
9. Pridelovanie a určovanie poradia nových hrobových miest je v kompetencii prevádzkovateľa pohrebiska.
10. Plán hrobových miest je zverejnený na informačnej tabuli umiestnenej pri vstupe na pohrebisko. Bližšie informácie o hrobových miestach poskytuje prevádzkovateľ.

Článok XII

Spôsob vedenia evidencie pohrebiska

1. Evidencia pohrebiska sa člení na evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska.
2. Evidenciu hrobových miest vedie prevádzkovateľ pohrebiska v pasporte: „Pasport hrobov miestneho cintorína“.
3. Evidencia hrobových miest musí obsahovať:
 - a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
 - b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta,
 - c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov obce, ak je nájomcom obec,
 - e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu,
 - f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
 - g) skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov alebo či ide o vojnový hrob podľa zákona č. 130/2005 Z. z. o vojnových hroboch v znení neskorších predpisov,
 - h) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu.
4. Evidencia prevádzkovania pohrebiska musí obsahovať:
 - a) údaje o zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
 - b) údaje o zrušení pohrebiska.

Článok XIII

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Odpady vznikajúce v súvislosti s prevádzkovaním pohrebiska sú komunálnymi odpadmi.
2. Nájomcovia a návštevníci cintorína ukladajú odpad z hrobových miest ako zvyšky kvetinovej výzdoby, lístie, trávu, svietniky a iné ozdobné predmety, do kontajnerov na to určených. Odvoz odpadu zabezpečuje prevádzkovateľ.
3. Nájomcovia a subjekty vykonávajúce kamenárske, rekonštrukčné a iné údržbárske práce na hroboch, sú povinní stavebný odpad vyvieŕ z pohrebiska na vlastné náklady.
4. Spaľovanie odpadu na pohrebisku je zakázané.

Článok XIV

Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko

1. Obstarávateľ pohrebu musí s prevádzkovateľom pohrebiska v dostatočnom časovom predstihu dohodnúť rozsah poskytovaných služieb v Dome smútku a na pohrebisku a uzatvoriť nájomnú zmluvu.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu.
3. Prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný dodržať ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska.

Článok XV

Cenník služieb poskytovaných prevádzkovateľom Miestneho cintorína v obci Sol'

1. Všetky poplatky za služby súvisiace s obstaraním pohrebu uhradí obstarávateľ pohrebu prevádzkovateľovi pohrebiska – Obci Sol', na Obecnom úrade v Soli, najneskôr do dvoch pracovných dní po pohrebe.

2. Cenník služieb:

Prenájom Domu smútku (za prvý deň) *		10,00 €
Prenájom Domu smútku (za každý ďalší začatý deň) *		5,00 €
Použitie chladiaceho boxu *		4,00 €/deň
Vytýčenie hrobu, výkop hrobu a zasypanie hrobu		60,00 €
Príplatok za: - výkop – prehĺbenie hrobu (dvojhĺbka)		20,00 €
Povinná účasť prevádzkovateľa – organizácia obradu		2,50 €/hod.
Nájom za hrobové miesto (na 20 rokov)	jednohrob	5,00 €
	dvojhrob	8,00 €
	trojhrob	12,00 €
	detský hrob	3,00 €
	urnové miesto	3,00 €
Spotreba elektrickej energie		podľa skutočnej spotreby

* Pozn.: Pri poplatkoch za prenájom domu smútku a použitie chladiaceho boxu sa za celý deň považuje deň, keď sa daný priestor využíva dlhšie ako 6 hodín.

Článok XVI
Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Návrh VZN bol podľa § 6, ods. 3, zákona č. 369/1990 Z.z. zverejnený na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce od **07.04.2017** do **26.04.2017**, t.j. na dobu najmenej 15 dní.
2. VZN číslo 30/2017 Prevádzkový poriadok pohrebiska schválilo Obecné zastupiteľstvo v Soli, dňa **26.04.2017**, uznesením číslo **231/2017**.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 2/2007 Prevádzkový poriadok pre pohrebiská na území obce Sol' schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Soli č. 3/2007, B2 zo dňa 24.04.2007.
4. VZN číslo 30/2017 nadobúda účinnosť dňa **12.05.2017**.

Vyvesené na úradnej tabuli v Soli dňa 27.04.2017.

Ing. Jozef Berta
starosta obce